

云南中医药大学网上“缴费平台”—官网网页端缴费操作指南

一、登录缴费平台网页端

在学校主页“服务导航”内点击“缴费平台”图标，或输入网址 <http://www.jccjf.ynutcm.edu.cn/payment/>



录入本人学号、密码（初始密码为身份证后六位）和验证码。进入系统后请及时修改本人登录密码，妥善保存。浏览器推荐使用 IE。

修改密码

您的初始密码尚未修改，出于安全考虑，请及时修改您的初始密码

请输入原密码:

请输入新密码:

密码强度:

再次输入新密码:

二、选择缴费项目，录入缴费金额

进入网上缴费系统后，选择需要缴费的项目（点击项目名称前的方框打“√”），当需要缴纳多项缴费时，在“费用项列表”中勾选需支付的费用项，左下方会自动产生将要缴纳的费用总额，点击“支付”。

<input type="checkbox"/>	费用名称	收费项目	单价	数量	应收金额	已付金额	退费金额	未付金额	单次支付最小金额	电子票据	本次支付金额
<input checked="" type="checkbox"/>	学费	2019全日制学生学费-2...	0.00	0	8004.00	8003.00	0.00	1.00	0.00		1.00

费用总额：¥1.00（大写：壹元整）

支付

费用名称	金额
2019全日制学生学	1.00
费-201907	
总金额	1.00

是 否

三、网上缴费

确认将要缴费项目和金额无误后，点击“支付”按钮进入网上缴费页面，系统自动生成订单号、支付时间等信息。请选择“微信支付”方式进行缴费。

1. 选择付款方式（在“微信支付”前打“●”），点击“下一步”，

系统自动跳转到微信支付页面，打开手机微信“扫一扫”，扫描二维码进行支付。



2. 支付成功后，页面自动跳转至支付成功订单信息。



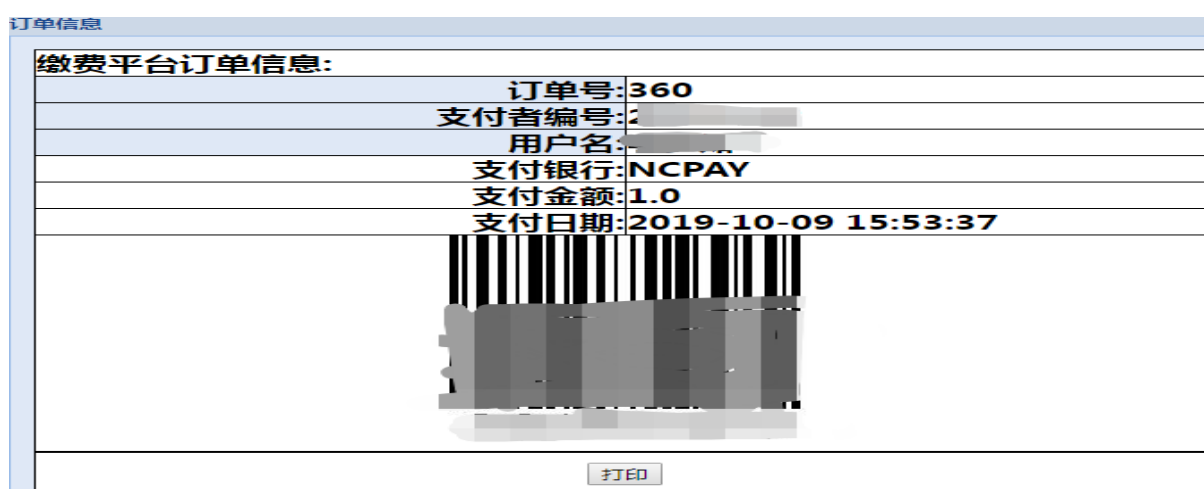
四、完成缴费，打印订单

缴费成功后，系统会产生相应的订单信息。学生可打印留存“缴费

平台订单信息”。



点击上图中的“打印订单”，可打印出订单信息。



五、查询缴费情况

学生可在财务处综合信息门户（网页端）查询缴费情况，具体操作为：

登录“云南中医药大学复旦天翼高级财务管理平台” (<http://www.jcccx.ynutcm.edu.cn/WFManager/login.jsp>) 下的“我的收费查询”查询缴费和欠费情况。

如缴费成功但查询不到已缴费记录，学生可稍作等待，再重新查询。

六、打印和发放交费票据

对交清的费用，由计财处统一打印交费票据，由继续教育学院分

发到各校外教学点及校内班班主任，各教学点发放给学生，学生应妥善保管好交费票据。

七、风险提示和说明

1. 密码遗忘的、使用中有困难的，可到计财处收费管理科（呈贡校区崇德楼211室）联系解决，电话：0871-65918180。

2. 使用缴费平台网上缴费如发现任何异常情况请立即停止缴费，并及时告知计财处收费管理科。